Modifier le groupe auquel appartient un agent

Modifier le groupe auquel appartient un agent est simple.

Tout d'abord, accédez à la page Agents.

Ensuite, trouvez l'agent dont vous souhaitez modifier l'appartenance au groupe.

Double-cliquez sur la cellule Groupe de la ligne de l'agent dont vous souhaitez modifier l'appartenance au groupe.

La cellule sur laquelle vous avez double-cliqué (la première cellule dans cet exemple) change pour afficher cette vue :

85098541.png?width=680
Sélectionnez la liste déroulante, et les groupes disponibles vers lesquels déplacer l'agent apparaissent.

Si vous changez d'avis et ne souhaitez pas changer de groupe, cliquez simplement sur une autre ligne de la grille.

Veuillez noter que migrer un agent vers un groupe ne signifie pas que des licences sont disponibles dans le groupe de destination.

S'il n'y a pas de licences disponibles dans le groupe de destination, l'agent sera toujours visible dans le panneau d'administration web que vous consultez actuellement.

Les agents sans licence ont la prévention du vol d'identité, du vol de données ou des dommages liés aux rançongiciels désactivée.

Vous pouvez également modifier le groupe de plusieurs agents à la fois sur la page Agents en procédant ainsi :

Tout d'abord, sélectionnez les agents dont vous souhaitez modifier l'appartenance au groupe.

Ensuite, cliquez sur l'icône de modification groupée du groupe.

Enfin, sélectionnez le nouveau groupe pour les agents et cliquez sur le bouton Mettre à jour.

85295150.png?width=56461112329.png?width=566

Revision #2
Created 2026-07-24 06:44:50 UTC by Dennis Underwood
Updated 2026-11-24 15:57:22 UTC by Dennis Underwood