Comment renvoyer une invitation à un nouveau compte utilisateur

Les comptes utilisateurs sont automatiquement créés lorsqu'un utilisateur est ajouté à un groupe sans avoir eu de compte créé au préalable. Cette opération envoie automatiquement une invitation à l'utilisateur contenant un mot de passe temporaire permettant de se connecter.

Après s'être connecté pour la première fois avec le mot de passe temporaire, l'utilisateur pourra définir le nouveau mot de passe de son compte. Ces mots de passe temporaires expireront après quelques jours si l'utilisateur n'a pas défini son nouveau mot de passe.

Désormais, les utilisateurs ont la possibilité de renvoyer des invitations aux comptes avec un nouveau mot de passe temporaire.

Tout d'abord, accédez à la page Groupes (située sous Administration dans la barre latérale) et cliquez sur l'icône de gestion du groupe pour le groupe auquel le nouveau compte a été ajouté.

73695237.png?width=680
Ensuite, une fenêtre modale apparaîtra avec une grille contenant les utilisateurs membres du groupe. Sélectionnez le compte utilisateur auquel un nouveau mot de passe temporaire doit être envoyé pour se connecter, puis cliquez sur l'icône Renvoyer l'invitation à l'utilisateur. Un e-mail sera automatiquement envoyé à l'utilisateur sélectionné contenant son nouveau mot de passe temporaire.

73531415.png?width=557

Revision #2
Created 2026-07-24 06:44:59 UTC by Dennis Underwood
Updated 2026-11-24 15:57:12 UTC by Dennis Underwood