

Gestión de Roles

- [Creación de un Rol](#)
- [Asignación de Roles a Usuarios](#)
- [Eliminación de un Rol de un Grupo](#)
- [Edición de los Permisos de un Rol](#)

De forma predeterminada, existen tres roles integrados:

- Invitado no tiene permisos.
- Solo Lectura otorga permisos de solo lectura a comportamientos personalizados, respuestas silenciosas y acuerdos con socios.
- Administrador otorga acceso completo de lectura y escritura a todas las partes de la aplicación web.

Creación de un Rol

Se pueden crear roles personalizados con control granular.

Encuentre el botón Crear Nuevo Rol en la sección Administración → Roles de la aplicación web.

85032971.png?width=680

Después de hacer clic en el botón Crear Rol, ingrese el Nombre del Rol, seleccione el Grupo al que se agregará el Rol, y seleccione los permisos asociados con el Rol.

85557251.png?width=680

Asignación de Roles a Usuarios

En la Página de Roles, cada fila de la cuadrícula representa a un usuario dentro de un grupo y sus roles asignados dentro de ese grupo. Para asignar un rol a un usuario dentro de un grupo, o eliminar un rol de un usuario, haga clic en el interruptor dentro de la columna del rol deseado.

85164051.png?width=680

Cuando se asigna un rol a un usuario, el interruptor se moverá hacia la derecha y se verá así:

85196841.png?width=680

Eliminación de un Rol de un Grupo

En la Página de Roles, cada fila de la cuadrícula representa a un usuario dentro de un grupo y sus roles asignados dentro de ese grupo. Para eliminar un rol dentro de un grupo, encuentre el rol deseado (representado por una columna) para el grupo del cual lo está eliminando, y haga clic en el ícono de papelera dentro de la celda. Tenga en cuenta que los roles predeterminados no se pueden eliminar.

85393426.png?width=680

Edición de los Permisos de un Rol

En la Página de Roles, cada fila de la cuadrícula representa a un usuario dentro de un grupo y sus roles asignados dentro de ese grupo. Para editar los permisos de un rol para un grupo, encuentre el rol deseado (representado por una columna) para el grupo para el cual lo está editando, y haga clic en el ícono de edición dentro de la celda. Esto abrirá la ventana emergente de Edición de Rol y mostrará los permisos actuales asociados con el rol, los cuales usted podrá cambiar. Tenga en cuenta que los roles predeterminados no se pueden editar.

85426206.png?width=680

Edit Role: User

Change Role Name

User

Group

Select
Test Group

Permissions

☐ Agent Manager

☐ Change Agent Group

☐ Uninstall Agent

☐ Change Agent Auto-Upgrade

☐ Change Agent Name

☐ Release Agent License

☐ Change Collect Agent Telemetry

☐ Change Agent Grid Visibility

☐ Group Manager

☐ Add User To Group

☐ Remove User From Group

☐ Change User Role

☐ Change Group Name

☐ Create Group

☐ Edit Session Duration

☐ View Session Duration

☐ Edit Group Use WHCP Drivers Only

☐ Upload SSL Certificate

☐ Remove SSL Certificate

☐ Edit Group SSL Pinning Mode

☐ Incident Manager

☐ Ignore Incident

☐ Safe Kill Process

☐ Unsafe Kill Process

☐ Isolate Process

☐ Dismiss Process

☐ Suspend Process

☐ Edit Whitelist Name

☐ Remove Whitelist Name

☐ Silence Incident

☐ Appliance Manager

☐ Create Appliance

☐ View Appliance

☐ Create Appliance Job

☐ Cancel Appliance Job

☐ View Appliance Job

☐ Response Automation Manager

☐ Create Schedule

☐ Edit Schedule

☐ Delete Schedule

☐ Notification Manager

☐ Create Notification

☐ Edit Notification

☐ Delete Notification

☐ Purchase Manager

☐ Purchase Licenses

☐ Edit Partner Deal Name

☐ Remove Partner Deal Name

Cancel

Update

Revision #1

Created 2026-07-24 01:38:06 UTC by Dennis Underwood

Updated 2026-07-24 01:38:06 UTC by Dennis Underwood